

Indkaldelse til Fællesrådsmøde

Konstituerende møde

Tirsdag d. 13.03.12 kl. 17.15-18.00, Studenternes Hus, mødelokale 2

O: Orientering, D: Debat, B: Beslutning

<i>Foreløbig dagsorden:</i>	18.00-22.00
01 Konstituering (O+D+B)	18.00-18.20
01.01 Optagelse af nye fagråd	
01.02 Gennemgang af mandatfordeling	
01.03 Valg af Dirigentinstitution	
02 Formalia (O+D+B)	18.20-18.30
02.01 Konstatering af quorum	
02.02 Vedtagelse af Fællesrådets forretningsorden	
03 Årsrapport og beretning (O+D+B)	18.30-19.30
03.01 Fremlæggelse af Studenterrådets årsrapport	
03.02 Styrelsens beretning	
03.03 Den Kritiske Revisions beretning	
03.04 Godkendelse af årsrapport	
03.05 Godkendelse af Styrelsens beretning	
Pause og aftensmad	19.30-20.00
04 Retningslinjer for det rådsåret 2012 (O+D+B)	20.00-21.00
04.01 Vedtagelse af arbejdsplan for Studenterrådet	
04.02 Vedtagelse af kommissorier for politisk(e) udvalg	
04.03 Vedtagelse af retningslinjer for Den Kritiske Revision	
04.04 Indkomne forslag	
04.04.01 Honorar til Studenterrådets Forretningsudvalg	
Pause	21.00-21.10
05 Valg (O+D+B)	21.10-21.50
05.01 Valg af Studenterrådets formand	
05.02 Valg af Studenterrådets næstformand	
05.03 Valg af op til 5 menige medlemmer af Studenterrådets Forretningsudvalg	
05.04 Valg af 4 medlemmer til valgkommissionen	
05.05 Valg af mindst 2 kritiske revisorer	
05.06 Valg af medlemmer til politiske udvalg	

- 05.07 Valg af medlemmer til Aarhus Universitets valgudvalg
05.08 Valg af medlem til bestyrelsen for Aarhus Universitets Sport

06	Eventuelt	21.50-21.55
07	Mødeevaluering (Udenfor referat)	21.55-22.00

Med venlig hilsen
Thea P. Frederiksen, Formand
På vegne af Dirigentinstitutionen

Udkast til Fællesrådets forretningsorden

§ 1

Det konstituerende fællesrådsmøde indkaldes med 4 ugers varsel af den afgående Dirigentinstitution til afholdelse primo/medio april.

Stk. 2

Med indkaldelse skal følge en tidsplan for udsendelser frem til det konstituerende møde, herunder forskellige frister, samt udkast til forretningsorden for Fællesrådet.

Stk. 3

Udkast til Studenterrådets arbejdsplan, Studenterrådets Forretningsudvalgs beretning, kommissorier for politisk(e) udvalg, evt. indkomne forslag, samt indkomne skriftlige opstillinger til Studenterrådets organer udsendes senest 2 uger før mødet.

Stk. 4

Ændringsforslag til arbejdsplan, kommissorier for politisk(e) udvalg og evt. indkomne forslag skal sendes til Chefdirigenten senest 7 dage før mødet, og udsendes til Fællesrådet senest 5 dage før det konstituerende møde.

Stk. 5

Der kan ikke stilles ændringsforslag til arbejdsplan, kommissorier for politisk(e) udvalg og evt. indkomne forslag på det konstituerende fællesrådsmøde.

§ 2

Fællesrådets ordinære møder afholdes løbende over året ud fra en af Fællesrådet vedtaget mødekalendar, dog ikke i perioderne juni-august og december-januar.

Stk. 2

Det afholdes mindst 2 møder pr. semester.

Stk. 3

Møderne indkaldes skriftligt af Chefdirigenten med mindst 14 dages varsel. Indkaldelsen skal indeholde en dagsorden for mødet, samt relevante bilag. Indkaldelsen offentliggøres og sendes til samtlige medlemmer af Studenterrådets organer. Samtidig hermed bekendtgøres dagsordenen for de studerende.

Stk. 4

Sammen med indkaldelsen udsender Chefdirigenten udkast til procedure for behandling af sager til behandling. Herunder om, der kan stilles ændringsforslag på mødet mv.

Stk. 5

Dirigentinstitutionen er ansvarlig for at indhente bilag fra relevante parter.

§ 2

Fællesrådets møder er offentlige og alle har taleret.

Stk. 2

Dirigenten kan fastsætte nærmere regler for talerettens udøvelse, såfremt det skønnes nødvendigt.

Stk. 3

Begrænses taleretten eller fratages en fremmødt personer denne, håndhæves dette af dirigenten. Tilsidesættes dirigentens håndhævelse, kan personen efter to advarsler bortvises fra mødet.

Stk. 4

Studenterrådets Forretningsudvalgs medlemmer deltager med taleret på møderne. Stemmeret kan kun udøves, hvis de tillige er mandatbærere i Fællesrådet

Stk. 5

Det bør tilstræbes at Studenterrådets Forretningsudvalgs medlemmer ikke er medlemmer af Fællesrådet. Dirigenten for mødet kan ikke bære mandat.

Stk. 6

Medlemmer af Dirigentinstitutionen kan ikke være mandatbærende i sager, som har været forelagt Dirigentinstitutionen.

§ 3

Dirigenterne fastsætter afstemningsprocedurer mv.

Stk. 2

Ved personvalg benyttes dog altid skriftlig afstemning

§ 4

Enkelte punkter på dagsordnen kan efter Fællesrådets beslutning behandles for lukkede døre, hvorved alene medlemmer af Fællesrådet, Studenterrådets Forretningsudvalg, Dirigentinstitutionen samt Den kritiske revision har adgang. Fællesrådet kan invitere andre parter i en given sag til behandlingen af punktet.

§ 5

Studenterrådets generalsekretær er Fællesrådets sekretær og ansvarlig for at skrive referat, samt at Fællesrådslisten altid er opdateret.

Stk. 2

Referatet af Fællesrådsmødet skal udover en beretning om de afholdte forhandlinger indeholde en angivelse af de tilstedeværende, ordlyden af de på mødet truffne beslutninger samt angive samtlige afstemningsresultater.

Stk. 3

Udkast til referatet offentliggøres med næste Fællesrådsindkaldelse til samtlige af Fællesrådets mandatbærere, Studenterrådets Forretningsudvalg, Dirigentinstitutionen samt Den kritiske revision.

Stk. 4

Referatudkastet forelægges Fællesrådet til godkendelse, hvorefter Generalsekretæren foranlediger et referat af det på mødet godkendte offentliggjort for de studerende.

§ 7

Forretningsordenen kan kun ændres med kvalificeret flertal jf. appendiks D